

Рассмотрено на педагогическом совете
№ 106 от 07.12.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 15
 А.А. Чухланцева
Приказ № 124-од от 09.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «СТАРТ»
МАОУ СОШ № 15

1. Общие положения

1.1 Школьный спортивный клуб – общественное объединение учителей, учащихся и родителей, способствующее развитию физической культуры, спорта и туризма, а также внедрению новых организационных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в общеобразовательном учреждении.

1.2 Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно – массовой работы во внеурочное время.

1.3 Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально – спортивной базы (спортивный зал, спортивные площадки и т.д.);
- оснащение спортивным инвентарем;
- активное участие в спортивно – массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалификационных кадров.

1.4 Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.5 Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба. Состав Совета клуба утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

1.6 Школьный спортивный клуб имеет название, эмблему и флаг.

2. Задачи спортивного клуба

Задачами школьного спортивного клуба являются:

- активизация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, а также участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся на основе

систематически организованных внеклассных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

- закрепление и совершенствование двигательных умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, в объединениях дополнительного образования;
- привлечение к физкультурной оздоровительной и спортивной работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде;
- выработка у учащихся потребности в ведении здорового образа жизни.

3. Функции клуба

Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с обучающимися;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими учреждениями, согласно календаря спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
 - организация участия обучающихся в муниципальных соревнованиях, проводимых Управлением физической культуры и спорта Кировградского городского округа;
 - проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов учреждения, городского округа;
 - широкая пропаганда физической культуры и спорта в учреждении и средствах массовой информации;
 - расширение и укрепление материально-технической базы учреждения (оборудование школьных спортивных площадок, сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
 - формирование сборных команд учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (муниципальные, региональные и т.д. соревнования).

4. Организации работы школьного спортивного клуба

4.1 Общее руководство, контроль деятельности школьного спортивного клуба осуществляет директор общеобразовательного учреждения.

4.2 Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет Руководитель школьного спортивного клуба, назначаемый директором

общеобразовательного учреждения.

4.3 Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.4 Членами клуба могут быть обучающиеся ОУ, в котором создан клуб, родители, педагоги ОУ.

4.5 Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

5. Права Совета школьного спортивного клуба

5.1 Совет клуба, в составе не менее 3 человек, избирается сроком на три года открытым голосованием на общем собрании клуба.

5.2 Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями:

Спортивно – массовой работы, организационно – методической работы, пропаганде физической культуры и спорта.

Совет школьного спортивного клуба имеет право:

- принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией учреждения и вышестоящими ведомствами и организациями;
- пользоваться на бесплатной основе спортивными инвентарем, оборудованием и сооружениями.

6. Обязанности членов школьного спортивного клуба

Член спортивного клуба учреждения обязан:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях учреждения;
- соблюдать рекомендации медицинских работников по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;

бережно относиться к имуществу школьного спортивного клуба и спортивному инвентарю.

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешного обучения в учреждении.

7. Содержание работы спортивного клуба

7.1 Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

- Привлечение учащихся к занятиям физической культуры и спортом;

- Открытие спортивных секций;
- Укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- Организация здорового досуга учащихся;
- Проведение внутришкольных спортивных соревнований;
- Обеспечение систематического посещения занятий физической культурой и спортом учащимися 1-11 классов школы;
- Организация спортивно-массовой работы с детьми младшего школьного возраста;
- Выявление лучшего спортсмена класса, школы;
- Награждение грамотами, дипломами лучших спортсменов, команд-победителей в школьных соревнованиях по видам спорта;
- Поощрение лучших спортсменов и активистов клуба;
- Пропаганда физической культуры и спорта в школе;
- Участие учеников в спортивных конкурсах;
- Проведение дней здоровья в школе.
- Информационное обеспечение спортивной жизни школы через сменные информационные стенды.

7.2 Занятия в спортивных секциях проводится в соответствии с программами, учебными планами.

7.3 Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

7.4 Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

7.5 Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.

7.6 Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

8. Материально – техническая база

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используется инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешения на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых

мероприятий.

9. Документация клуба, учет и отчетность.

9.1 В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристических мероприятий школы, муниципалитета и т.д.

9.2 Спортивный клуб должен иметь:

- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;
- списки воспитанников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблему, календарный план мероприятий, план проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, муниципалитета и т.д.
- протоколы заседаний Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9.3 В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на год;
- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
- книга рекордов учащихся школы.

9.4 Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.5 В план включаются следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся классы, школы;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно – массовая работа;
- совместная работа с Советом родителей школы;
- работа по укреплению материально – технической базы спортивного клуба.

9.6 План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектив школы

9.7 Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед собранием представителей классов.

10. Источники финансирования

Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом общеобразовательного учреждения: дополнительные финансовые средства предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.