

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №15**

от 30 июня 2026 года

Приказ № 59-од

**«О внедрении типового решения в сфере образования
в МАОУ СОШ № 15»**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Свердловской области, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, на основании приказа МКУ «УО КМО» от 30 июня 2026 г. № 177, руководствуюсь Уставом МАОУ СОШ № 15.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

1) за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.09.2026 по 30.06.2027 – Чухланцеву Анну Александровну, директора МАОУ СОШ № 15;

2) за организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Чухланцеву Анну Александровну, директора МАОУ СОШ № 15;

3) за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Юминову Алену Александровну, педагога-организатора;

4) за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Голицыну Ирину Владимировну, заместителя директора по УР;

5) за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Голицыну Ирину Владимировну, заместителя

директора по УР.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению TOP «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей).
Ответственный – Юминова Алена Александровна, педагог-организатор.

5. Рабочей группе обеспечить:

1) своевременное внесение данных в TOP «Моя школа», их полноту и достоверность;

2) информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения TOP «Моя школа»;

3) формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в МКУ «УО КМО»;

4) взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом МКУ «УО КМО» от 30.06.2026 г. № 177.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

С приказом ознакомлены



И.В. Голицына