

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель профсоюзного комитета школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Сабирова  «\_*9*\_\_» \_\_*января*\_\_\_\_ 2020 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МАОУ СОШ № 15  п. Карпушиха  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Минханова  «\_*9*\_\_» \_\_\_*января*\_\_\_ 2020 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профсоюза или трудового коллектива**

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 22 закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» для оказания помо­щи трудовым коллективам, их представительным органам и администра­ции образовательного учреждения в организации общественного контро­ля за охраной труда со стороны уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

**1. Общие положения**

1. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива избираются для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов ра­ботников в области охраны труда в образовательном учреждении.
2. В зависимости от конкретных условий в образовательном учрежде­нии может быть Избрано несколько уполномоченных. Численность, поря­док их избрания и срок полномочий могут быть оговорены в коллектив­ном договоре.
3. Выборы уполномоченного проводятся на общем собрании трудового коллектива на срок не менее двух лет. Уполномоченный может быть также избран из числа специалистов, не работающих в данном образова­тельном учреждении (по согласованию с руководителем образовательно­го учреждения). Не рекомендуется избирать уполномоченными работни­ков, которые по занимаемой должности несут ответственность за состоя­ние охраны труда в учреждении.
4. Уполномоченный входит в состав комитета (комиссии) по охране труда в учреждении.
5. Уполномоченный организует свою работу во взаимодействии с руководителем учреждения, выборными профсоюзными органами, со служ­бой охраны труда учреждения, с государственными органами надзора за охраной труда и инспекцией профсоюзов.

1.6. Уполномоченный в своей деятельности должен руководствоваться Кодексом законов о труде Российской Федерации, законодательными и иными нормативно-технической документацией учреждения.

1.7. Уполномоченный периодически отчитывается на общем собрании трудового коллектива, избравшего его, и может быть отозван до истече­ния срока действия его полномочий по решению избравшего его органа, если он не выполняет возложенных на него функций или не проявляет не­обходимой требовательности по защите прав работников по охране труда.

**2. Основные задачи уполномоченного**

1. Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных усло­вий труда. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в учреж­дении и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.
2. Представление интересов работников в государственных и общест­венных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнение работодате­лем обязательств, установленных коллективным договором или соглашением по охране труда.

2.3. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказа­ние им помощи по защите их прав на охрану труда.

**3.Функции уполномоченного**

3.1. Осуществление контроля за соблюдением руководителем образова­тельного учреждения законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за вы­полнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охра­ны труда, то есть:

* соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране тру­да;
* правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителя работников) по проведению проверок и обследований технического состоянии здании, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нор­мам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помеще­ний, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разра­ботке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

1. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчаст­ных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучше­нию условий труда работников.
2. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем образовательного учреждения о происшедшем несчастном случае на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлении компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вред­ными или опасными условиями труда.
3. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения — оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного слу­чая на производстве.
4. По поручению профсоюзного органа - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.
5. Информирование работников образовательного учреждения о выяв­ленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоя­нии условий и охраны труда в учреждении, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

**4. Права уполномоченного**

1. Контролировать соблюдение законодательных и других норматив­ных правовых актов об охране труда.
2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмот­ренных коллективным договором, соглашением, результатами расследова­ния несчастного случая.
3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда.
4. Получать информацию от руководителя образовательного учрежде­ния о состоянии условий и охраны труда, происшедшем несчастном слу­чае на производстве.
5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке ра­бот в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.
6. Выдавать руководителям подразделений образовательного учреж­дения обязательные к рассмотрению представления об устранении выяв­ленных нарушений законодательных или иных правовых актов по охране труда.
7. Обращаться в соответствующие органы с предложением о привле­чении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.
8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране тру­да, обязательств, установленных коллективным договором или соглашени­ем по охране труда.

**5. Гарантии прав деятельности уполномоченного**

1. Руководитель образовательного учреждения обязан создавать необ­ходимые условия для работы уполномоченного, обеспечивать его правила­ми, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами  
   по охране труда за счет средств учреждения.
2. Для вновь избранного уполномоченного рекомендуется организовать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду за счет учреждения (с сохранением среднего заработка обучаемому).

5.3. Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение.